



Fondazione
ARENA DI VERONA*

Prot. n. 53/SP

Verona, 28/02/2018

LA FONDAZIONE ARENA DI VERONA

procede alla raccolta di domande al fine di effettuare selezioni per eventuali assunzioni stagionali con contratto subordinato, a tempo determinato, relativamente al Festival Areniano 2018, per le mansioni di:

- 1) **ADDETTO/A ALLA SORVEGLIANZA personale a prestazione con mansioni di: ispettore della sicurezza (liv. 4° / liv. 3B per mansione di capo squadra), operaio portiere (liv. 4°), operaio indicatore (liv. 4°), operaio maschera (liv. 5°), portiere-operatore di sala (liv. 4°), operaio generico addetto alla sorveglianza (liv. 6°), operaio generico addetto alla sorveglianza dei minori (liv. 6°) durante le prove e gli spettacoli in calendario nel Festival Areniano 2018;**

(i livelli indicati sono riferiti all'area tecnico-amministrativa del CCNL delle Fondazioni Lirico Sinfoniche - v. tabelle retributive al seguente indirizzo: <http://www.arena.it>, - con espresso richiamo all'art. 112 del ccnl stesso)

- 2) **IMPIEGATO/A ADDETTO/A UFFICIO BIGLIETTERIA (liv. 5° dell'area tecnico-amministrativa del CCNL delle Fondazioni Lirico Sinfoniche – v. tabelle retributive al seguente indirizzo: <http://www.arena.it>).**

* * * *

A) REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- 1) compiere 20 anni e non averne più di 35 nel corso del 2018;
- 2) essere residente o domiciliato in Verona o provincia;
- 3) essere in possesso del diploma di scuola media superiore;
- 4) essere in possesso di idoneità fisica alla mansione;
- 5) adeguata conoscenza delle lingue inglese ed italiana;
- 6) cittadinanza:
 - a. italiana;
 - b. di uno dei Paesi della Comunità Europea;
 - c. della Città del Vaticano, della Repubblica di San Marino, della Svizzera, della Norvegia, del Liechtenstein;
- 7) per i Candidati apolidi o di cittadinanza di Paese extracomunitario, ovvero "straniero" non contemplato in quelli sopracitati, il possesso della documentazione che autorizzi l'esercizio all'attività lavorativa di tipo subordinato in Italia (superiore a 20 ore settimanali), così come stabilito dal Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286 e successive modificazioni;
- 8) **aver presentato la domanda di partecipazione, ovvero aver compilato e trasmesso *on line*, entro mercoledì 18 aprile 2018 ~~domenica 15 aprile 2018~~, il MODULO A) allegato al presente Bando.**

E' richiesto lo stato di disoccupazione E' richiesta l'autocertificazione attestante lo stato di disoccupazione all'atto di eventuale stipula del contratto subordinato stagionale a tempo determinato.

La Fondazione si riserva la facoltà di accertare quanto sopra direttamente ed in ogni caso richiederà, all'atto dell'assunzione, la documentazione probante, la cui presentazione sarà a cura dell'interessato e costituirà requisito necessario per l'assunzione stessa.



* * * *

B) MODALITA' D'INOLTRO DELLE DOMANDE

Gli interessati che intendono partecipare alla selezione, dovranno compilare on line il **MODULO A**), allegato al presente Bando, corredandolo di:

- a) 2 foto (1 a figura intera e 1 formato tessera, file in formato “jpg” massimo 300KB per foto);
- b) curriculum vitae (file in formato “pdf”);
- c) attestato di frequenza ai corsi Regionali per “Personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi”, se posseduto (file in formato “pdf”).

Il **MODULO A**), con i relativi allegati, dovrà essere trasmesso alla Fondazione Arena di Verona cliccando sul tasto “REGISTRA”.

Il Candidato, che avrà correttamente compilato ed inoltrato il **MODULO A**), riceverà una e-mail di conferma di avvenuta ricezione della sua domanda di partecipazione.

Non si terrà conto delle domande inviate dopo **mercoledì 18 aprile 2018** ~~domenica 15 aprile 2018~~, come indicato al punto 8) del Paragrafo A).

* * * *

Il presente bando è pubblicato al seguente indirizzo internet:

<http://www.arena.it/arena.it/pages/ricerca-personale-e-gare-d-appalto.html>

Per eventuali comunicazioni ed informazioni sono disponibili i seguenti recapiti:

Tel. 045/8051823 – Fax. 045/597287

* * * *

C) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'ATTO DELLA SELEZIONE

Coloro che avranno inviato il suddetto modulo e risultassero in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere successivamente invitati, tramite e-mail e/o sms, a presentarsi ad una selezione, che si terrà a Verona in luogo e ora che verranno comunicati, in una data compresa indicativamente **tra il 21 aprile 2018 ed il 20 maggio 2018**.

A tale selezione occorrerà presentarsi muniti di:

- 1) documento d'identità:
 - a. carta d'identità o passaporto in corso di validità per i Candidati di cui al punto 6) dei “Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione”;
 - b. passaporto in corso di validità per i Candidati di cui al punto 7) dei “Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione”;
- 2) documentazione completa (in originale e copia) che autorizzi l'esercizio all'attività lavorativa di tipo subordinato in Italia (superiore a 20 ore settimanali), così come stabilito dal Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286 e successive modificazioni, per i Candidati di cui al punto 7) dei “Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione”;
- 3) fotocopia del diploma e di eventuali attestati indicati nel curriculum.



La Fondazione Arena di Verona si riserverà di ammettere alla selezione il Candidato, previa verifica di tutta la documentazione prodotta.

* * * *

ARTICOLAZIONE DELLA SELEZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

1) ADDETTO/A ALLA SORVEGLIANZA con mansioni di ispettore della sicurezza, operaio portiere, operaio indicatore, operaio portiere cancello interno, operaio maschera, portiere-operatore di sala, operaio generico addetto alla sorveglianza, operaio generico addetto alla sorveglianza dei minori:

- **prova scritta** per verificare il livello di conoscenza delle lingue inglese ed italiana, consistente in una traduzione dall'inglese all'italiano su temi riguardanti le produzioni operistiche. La prova avrà valutazione indipendente utilizzata ai soli fini dell'accesso al colloquio per coloro che la supereranno con un punteggio compreso tra 6/10 e 10/10;
- **colloquio** per accertare le capacità di comunicazione del Candidato, le sue attitudini allo svolgimento delle diverse mansioni di cui al presente punto 1) e la conoscenza di eventuali altre lingue straniere.

Dall'esito del colloquio verrà formulato, per ogni mansione, un elenco di idonei, cui la Fondazione attingerà a suo insindacabile giudizio. Tale elenco sarà esposto all'ingresso del Teatro Filarmonico nei giorni successivi al termine della selezione stessa.

Costituirà titolo preferenziale per l'assunzione:

- a) il possesso dell'abilitazione a "Personale addetto servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi" (eventualmente già inviato come da paragrafo B) lettera c)), conseguita a seguito di partecipazione ai corsi Regionali;
- b) per coloro che non sono già in possesso di detta abilitazione, la Fondazione, a propria discrezionalità nell'individuazione dei nominativi e dei numerici tra coloro che sono risultati idonei, rende disponibile la partecipazione a titolo gratuito a specifico corso di formazione per "Personale addetto servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi" di cui pubblicherà a stretto giro condizioni e modalità di svolgimento e partecipazione. La scelta ed il numero del personale abilitato da assumere saranno rimessi alla discrezionalità della Fondazione.

2) IMPIEGATO/A ADDETTO/A UFFICIO BIGLIETTERIA:

- **prova scritta** per verificare il livello di conoscenza delle lingue inglese ed italiana, consistente in una traduzione dall'inglese all'italiano su temi riguardanti le produzioni operistiche. La prova avrà valutazione indipendente utilizzata ai soli fini dell'accesso al colloquio per coloro che la supereranno con un punteggio compreso tra 6/10 e 10/10;
- **1° colloquio** per accertare le capacità di comunicazione del Candidato e la sua idoneità alla mansione di cui al presente punto 2);
- **2° colloquio** per verificare l'attitudine allo svolgimento della mansione sopra citata e la conoscenza di eventuali altre lingue straniere.



Fondazione
ARENA DI VERONA*

Prot. n. 53/SP

Verona, 28/02/2018

Dall'esito del secondo colloquio verrà formulata la graduatoria per la mansione di cui al presente punto 2). Tale graduatoria sarà esposta all'ingresso del Teatro Filarmonico nei giorni successivi al termine della selezione stessa.

La Commissione d'esame sarà costituita con provvedimento del Sovrintendente, nel rispetto delle modalità previste dal C.C.N.L per il personale dipendente delle Fondazioni Lirico Sinfoniche.

La partecipazione alle selezioni oggetto del presente bando implica l'accettazione, da parte del Candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice, delle norme del C.C.N.L. per i dipendenti delle Fondazioni, nonché delle norme di tutti gli accordi collettivi e del regolamento della Fondazione.

* * * *

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti dai Candidati saranno raccolti, con modalità informatiche e manuali, presso la Fondazione Arena di Verona e trattati, nel rispetto della norma richiamata, esclusivamente per finalità di gestione della selezione, ivi inclusa la pubblicazione dei nominativi degli idonei sul sito internet della Fondazione Arena di Verona e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e non saranno comunicati a terzi salvo i casi previsti dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro applicati al settore. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I Candidati godono dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Fondazione Arena di Verona, titolare del trattamento. La presentazione della domanda d'ammissione alla selezione implica il conferimento del consenso al trattamento dei dati da parte dei Candidati.

Codice Etico e Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001

Fondazione Arena di Verona ha approvato il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001 (MOGC), rinvenibili sul sito web, rispettivamente ai seguenti indirizzi:
<http://www.arena.it/files/arena/documentazione/FAV-CodiceEtico3-7-13aggiornato.pdf> e
<http://www.arena.it/files/arena/documentazione/Modello-231-Parte-Generale.compressed.pdf>

IL SOVRINTENDENTE
(Cecilia Gasdia)