



Fondazione
ARENA DI VERONA*

Oggetto: DETERMINA DI NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

(N. 142 del 25.11.2019)

PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “STAMPA TIPOGRAFICA E CONSEGNA DI MATERIALI PER LA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELLE SOLE MANIFESTAZIONI ARTISTICHE PROGRAMMATE DALLA FONDAZIONE – PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022”

IL SOVRINTENDENTE

Premesso che:

- con determina a contrarre n. 100 del 24.09.2019, il Sovrintendente ha determinato di indire procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di “STAMPA TIPOGRAFICA E CONSEGNA DI MATERIALI PER LA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELLE SOLE MANIFESTAZIONI ARTISTICHE PROGRAMMATE DALLA FONDAZIONE – PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2022”, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- per l’esecuzione del suddetto servizio, sulla base della quantificazione effettuata in sede di elaborazione del capitolato tecnico, è stato determinato un importo presunto complessivo dell’appalto pari ad € 450.000,00= (Euro Quattrocentocinquantamila/00) oltre Iva di legge, per l’intero periodo di esecuzione del contratto;
- è stato nominato Responsabile Unico del procedimento (RUP) la sig.ra ROMY GAIDA;
- alla presente procedura è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara – CIG: 8057521CAA;
- il termine ultimo per la presentazione dei plichi contenenti le offerte è scaduto in data 25.11.2019 alle ore 12.00;
- nelle linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” è prevista la costituzione di un Seggio di Gara istituito ad hoc che possa svolgere le funzioni di controllo della documentazione amministrativa;



- il Seggio di Gara, così costituito, presieduto dal R.U.P. (non incompatibile con il ruolo di Presidente del Seggio), nella seduta pubblica fissata per il giorno **26.11.2019 alle ore 10:00**, provvederà a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente lo stesso Seggio di gara procederà a: verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel Disciplinare; attivare, se necessaria, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 13 del Disciplinare e all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016; redigere apposito verbale relativo alle attività svolte; adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- al termine di detta seduta, le offerte tecniche verranno esaminate e valutate da apposita commissione giudicatrice, nominata e costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione dei plichi;

Ritenuto:

- di individuare i soggetti di seguito indicati come membri del seggio di gara:
 - 1) Sig.ra Romy Gaida (in qualità di RUP) – Presidente del Seggio di gara;
 - 2) Dott. Alessandro Vellini (in qualità di Capo-ufficio gare e acquisti) – Membro interno;
- pertanto di procedere alla costituzione del seggio di gara successivamente alla scadenza della gara stessa, per le motivazioni citate in premessa.

Tutto ciò premesso, ritenuto e considerato, visto il D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n.3 ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"; valutata la competenza di ciascuno dei membri proposti; ritenuti i dipendenti di FAV individuati, tutti dotati della necessaria esperienza; considerata l'assenza in capo alle suddette figure di situazioni di conflitto di interesse previste dalla normativa vigente; ritenuto, infine, opportuno che il R.U.P. presieda il Seggio di gara,

DETERMINA



Fondazione
ARENA DI VERONA*

1) di nominare, nella procedura indicata in oggetto, quali membri del Seggio di Gara, preposto all'esame della documentazione amministrativa dei concorrenti, le seguenti persone nei rispettivi ruoli:

- a) Sig.ra Romy Gaida (in qualità di RUP) – Presidente del Seggio di gara;
- b) Dott. Alessandro Vellini (in qualità di Capo-ufficio gare e acquisti) – Membro interno;

2) di disporre la pubblicazione del presente atto, per gli adempimenti di cui all'art. 29 commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016, sul sito internet di Fondazione Arena di Verona, nella sezione "Gare e appalti"

Verona, li 26.11.2019

IL SOVRINTENDENTE
F.to Dott.ssa Cecilia Gaida